



Building Futures for Youth

Interview Preparation

Building Futures for Youth (BFY) is a program designed to help students explore construction related careers. The program is highly competitive – each applicant must interview for their chance to earn one of the available spots. Your acceptance to the BFY program does not require that you have previous employment experience. For some of you, this may be your first interview. Whatever your story is, we would like to offer you some advice on how to prepare for the next steps.

Interviews will be conducted virtually through Google Meets – watch your inbox for BFY emails. We will contact you through the email address you provided on your application, so be sure to check it regularly. A room within your school, as well as a computer with adequate connectivity, camera and microphone usage, will be arranged for you prior to your interview date. Be aware that your start time is flexible, as we may be slightly ahead of or behind schedule as the day progresses.

Your interview will take place on a regular school day. Although you will not have to travel, you should be aware of distractions that may be present prior to your interview and give yourself adequate time to prepare. It is your responsibility to correspond with your teacher in advance regarding any conflicting tests or commitments near your scheduled interview time.

Take care in your appearance and show that you are making an effort. If you have any concerns, please speak to your teacher. While a virtual interview eliminates the chance to make an impression with an entrance and a handshake, we will still be evaluating you based on our interaction. Having a bottle of water on hand is a good idea, as is coming prepared with a few notes, should you need to reference them. You will be expected to maintain your attention to the screen when interacting with the Interview Panel (do not make the mistake of attempting to read from a “cheat sheet” for answering questions).

BFY is a construction industry program. While you may have multiple career interests, be aware that we will be asking you questions specifically about your interests in exploring trades. Take some time to do some research on a few local companies. This is not a guarantee of where you will be working, but a demonstration of your interests. We will be securing employment for you (this is your chance to have some input, and we encourage it). While you won't be able to prepare for every question we ask, remember to keep your answers relevant to the purpose of the Interview- be prepared to tell us why you feel that you are a good fit for BFY.

You are required to submit completed Teacher and Community Reference forms via email to mdalrymple@cans.ns.ca OR fax: 902- 468- 2470.

All forms must be submitted no later than March 1st, 2021

If accepted into BFY, you will need to provide proof of completion for WHMIS and OH&S courses. If you do not have these courses completed, consult with your teacher (we may be able to assist with some online registration).

Nova Scotia Works, in partnership with the Department of Education and Early Childhood Development, have created a series of videos to help you prepare for an interview. There are many helpful tips you can learn from viewing the series, - which include general interview preparation, panel interviews, and virtual interviews. It is important to remember that BFY is a unique program in the sense that you are not applying directly to an employer for a specific job. The BFY interview will be both a virtual and panel style interview. Click the link below to view the videos:

<https://www.youtube.com/playlist?list=PL51fFUMbp1RzOZZJ4G1MeY68Zar-nyoxg>

The <http://www.buildingfutures.ca> website has a wealth of information, including next steps on the program and additional resources that can help you prepare. You should make an effort to learn as much as you can about the program in preparation for your interview. Take some time to think about questions you may have for us, as you will be asked during the interview if you have any.

All BFY interviews will take place in March 2021. Notifications of our decisions will be sent in early April. If you are accepted into the program, the next steps will include a mandatory virtual information session for you and your family.

If you have immediate questions prior to your interview, please do not hesitate to reach out:

Morgan Dalrymple
Construction Association of Nova Scotia
Building Futures for Youth Program Lead
mdalrymple@cans.ns.ca
902-817-5214

Lori Rogers
Construction Association of Nova Scotia
Building Futures for Youth Program Lead
lr Rogers@cans.ns.ca
902-809-2297

Community Reference Form

Students must complete the Student Information section below and give this form to a community person, other than a relative, with whom they have had considerable contact in the past 12 months.

Student Information

Student name: _____

Email: _____ Phone: _____

Note: The student named on this form has applied for admission into a Co-operative Education (Co-op) course. Co-op requires the student to complete a work placement in the community. You are asked to consider your experience with the student.

Community Reference

Name: _____

Email: _____ Phone: _____

How long have you known the student? _____

How do you know the student? _____

Attributes, Attitudes, and Skills

Please place a checkmark in the box in the appropriate column to indicate your experiences with this student. Additional comments can be recorded below. The information you provide will be kept confidential.

Criteria

3 = consistently demonstrates 2 = usually demonstrates 1 = needs guidance N/A = not applicable

Attributes, Attitudes, and Skills	3	2	1	N/A
Dependability - is consistent, steady, independent, and reliable - works well independently, with minimal supervision	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Initiative - is self-motivated and enthusiastic - looks for additional tasks when work is completed - acts on opportunities for improvement	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
Industriousness - manages time well - is willing to undertake new projects	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

Criteria

3 = consistently demonstrates

2 = usually demonstrates

1 = needs guidance

N/A = not applicable

Attributes, Attitudes, and Skills	3	2	1	N/A
Responsibility - accepts responsibility for their actions - performs assigned tasks with care - is diligent and conscientious	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
Positive attitude and behaviours - deals with people, problems, and situations with honesty and integrity - communicates well with others	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Workplace health and safety - is aware of personal health and safety - demonstrates practices and procedures supporting safety	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Problem-solving and critical thinking - is creative and innovative - acts on opportunities for improvement - able to cope with uncertainty and adapts to change	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
Teamwork - is open and supportive of the thoughts, opinions, and contributions of others - respects diversity, individual differences, and perspectives - understands and supports the dynamics of group work	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐

Additional comments:

Please return this form to the student in a sealed envelope. It will be given to the Co-op teacher in support of their application. Thank you for your assistance.

Signature:

Community Reference: _____ Date: _____

Copy 1: Co-op file

CO-OPERATIVE EDUCATION Teacher Reference Form



Students must complete the Student Information section below and give this form to a teacher with whom they have had considerable contact.

Student Information

Student name: _____

Email: _____ Phone: _____

The student named on this form has applied for admission into a Co-operative Education (Co-op) course. Co-op requires the student to complete a work placement in the community. You are asked to consider your experience with the student.

Teacher Reference

Name: _____

Email: _____ Phone: _____

How long have you known the student? _____

How do you know the student? _____

Attributes, Attitudes, and Skills

Please place a checkmark in the box in the appropriate column to indicate your experiences with this student. Additional comments can be recorded below. The information you provide will be kept confidential.

Criteria

3 = consistently demonstrates 2 = usually demonstrates 1 = needs guidance N/A = not applicable

Attributes, Attitudes, and Skills	3	2	1	N/A
Dependability				
• is consistent, steady, independent, and reliable	☐	☐	☐	☐
• works well independently, with minimal supervision	☐	☐	☐	☐
Initiative				
• is self-motivated and enthusiastic	☐	☐	☐	☐
• looks for additional tasks when work is completed	☐	☐	☐	☐
• acts on opportunities for improvement	☐	☐	☐	☐

Criteria

3 = consistently demonstrates

2 = usually demonstrates

1 = needs guidance

N/A = not applicable

Attributes, Attitudes, and Skills	3	2	1	N/A
Industriousness - manages time well - is willing to undertake new projects	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Responsibility - accepts responsibility for their actions - performs assigned tasks with care - is diligent and conscientious	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
Positive attitude and behaviours - deals with people, problems, and situations with honesty and integrity - communicates well with others	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Workplace health and safety - is aware of personal health and safety - demonstrates practices and procedures supporting safety	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Problem-solving and critical thinking - is creative and innovative - acts on opportunities for improvement - able to cope with uncertainty and adapts to change	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
Teamwork - is open and supportive of the thoughts, opinions, and contributions of others - respects diversity, individual differences, and perspectives - understands and supports the dynamics of group work	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐

Additional comments:

Please return this form to the student in a sealed envelope. It will be given to the Co-op teacher in support of their application. Thank you for your assistance.

Signature:

Teacher Reference: _____ Date: _____

ÉDUCATION COOPÉRATIVE

Personne de référence dans la communauté



L'élève a l'obligation de remplir la section « Renseignements sur l'élève » ci-dessous, puis de remettre le présent formulaire à un membre de la communauté qui est sans lien de parenté avec lui et avec qui il a eu de très nombreux contacts au cours des 12 derniers mois.

Renseignements sur l'élève

Nom de l'élève : _____

Adresse de courriel : _____ N° de téléphone : _____

Remarque : L'élève nommé dans le présent formulaire a fait une demande d'admission à un cours d'éducation coopérative. Le programme d'éducation coopérative exige de l'élève qu'il effectue un stage en milieu communautaire. Nous vous demandons de revenir sur votre expérience avec cet élève.

Personne de référence dans la communauté

Nom : _____

Adresse de courriel : _____ N° de téléphone : _____

Depuis combien de temps connaissez-vous l'élève? _____

Qu'est-ce qui fait que vous connaissez l'élève? _____

Attributs, attitudes et compétences

Veuillez cocher la case dans la colonne qui décrit le mieux l'expérience que vous avez vécue avec cet élève. Vous pouvez noter d'autres commentaires après le tableau. Les renseignements que vous fournirez resteront confidentiels.

Légende

3 = caractéristique qu'on retrouve régulièrement chez l'élève

1 = caractéristique pour laquelle l'élève a besoin d'aide

2 = caractéristique qu'on retrouve habituellement chez l'élève

s. o. = sans objet

Attributs, attitudes et compétences	3	2	1	s. o.
Fiabilité - travaille de façon régulière, avec constance, en toute autonomie et de façon fiable - travaille bien de façon indépendante, avec une supervision d'un niveau minimal	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Esprit d'initiative - est motivé et enthousiaste - cherche à s'attaquer à des tâches supplémentaires une fois qu'il a fini son travail - saisit les occasions qu'il a de s'améliorer	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
Assiduité - gère bien son temps - est prêt à entreprendre de nouveaux projets	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

Légende

3 = caractéristique qu'on retrouve régulièrement chez l'élève

1 = caractéristique pour laquelle l'élève a besoin d'aide

2 = caractéristique qu'on retrouve habituellement chez l'élève

s. o. = sans objet

Attributs, attitudes et compétences	3	2	1	s. o.
Responsabilité - assume la responsabilité de ses actes - effectue avec soin les tâches qui lui sont attribuées - fait preuve de zèle et est consciencieux	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
Attitude et comportement positifs - fait affaire avec les gens et gère les problèmes et les situations avec honnêteté et intégrité - communique bien avec les autres	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Santé et sécurité au travail - est conscient des enjeux de santé et de sécurité pour lui-même personnellement - respecte les consignes et les procédures de sécurité	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Résolution de problèmes et pensée critique - fait preuve d'originalité et innove - saisit les occasions qui se présentent à lui de s'améliorer - est capable de faire face aux incertitudes et s'adapte aux changements	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
Travail d'équipe - fait preuve d'ouverture d'esprit et soutient les idées, les opinions et les contributions des autres - respecte la diversité, les différences entre personnes et les points de vue - comprend et respecte la dynamique du travail en groupe	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐

Commentaires supplémentaires :

Veuillez renvoyer le présent formulaire à l'élève dans une enveloppe scellée. Elle sera remise à l'enseignant du cours d'éducation coopérative avec le dossier de candidature de l'élève. Merci de votre aide!

Signature :

Personne de référence dans la communauté : _____ Date : _____

L'élève a l'obligation de remplir la section « Renseignements sur l'élève » ci-dessous, puis de remettre le présent formulaire à un enseignant avec qui il a eu de très nombreux contacts.

Renseignements sur l'élève

Nom de l'élève : _____

Adresse de courriel : _____ N° de téléphone : _____

L'élève nommé dans le présent formulaire a fait une demande d'admission à un cours d'éducation coopérative. Le programme d'éducation coopérative exige de l'élève qu'il effectue un stage en milieu communautaire. Nous vous demandons de revenir sur votre expérience avec cet élève.

Enseignant de référence

Nom : _____

Adresse de courriel : _____ N° de téléphone : _____

Depuis combien de temps connaissez-vous l'élève? _____

Qu'est-ce qui fait que vous connaissez l'élève? _____

Attributs, attitudes et compétences

Veuillez cocher la case dans la colonne qui décrit le mieux l'expérience que vous avez vécue avec cet élève. Vous pouvez noter d'autres commentaires après le tableau. Les renseignements que vous fournirez resteront confidentiels.

Légende

3 = caractéristique qu'on retrouve régulièrement chez l'élève 2 = caractéristique qu'on retrouve habituellement chez l'élève

1 = caractéristique pour laquelle l'élève a besoin d'aide s. o. = sans objet

Attributs, attitudes et compétences	3	2	1	s. o.
Fiabilité				
• travaille de façon régulière, avec constance, en toute autonomie et de façon fiable	☐	☐	☐	☐
• travaille bien de façon indépendante, avec une supervision d'un niveau minimal	☐	☐	☐	☐
Esprit d'initiative				
• est motivé et enthousiaste	☐	☐	☐	☐
• cherche à s'attaquer à des tâches supplémentaires une fois qu'il a fini son travail	☐	☐	☐	☐
• saisit les occasions qu'il a de s'améliorer	☐	☐	☐	☐

Légende

3 = caractéristique qu'on retrouve régulièrement chez l'élève 2 = caractéristique qu'on retrouve habituellement chez l'élève

1 = caractéristique pour laquelle l'élève a besoin d'aide s. o. = sans objet

Attributs, attitudes et compétences	3	2	1	s. o.
Assiduité				
• gère bien son temps	☐	☐	☐	☐
• est prêt à entreprendre de nouveaux projets	☐	☐	☐	☐
Responsabilité				
• assume la responsabilité de ses actes	☐	☐	☐	☐
• effectue avec soin les tâches qui lui sont attribuées	☐	☐	☐	☐
• fait preuve de zèle et est consciencieux	☐	☐	☐	☐
Attitude et comportement positifs				
• fait affaire avec les gens et gère les problèmes et les situations avec honnêteté et intégrité	☐	☐	☐	☐
• communique bien avec les autres	☐	☐	☐	☐
Santé et sécurité au travail				
• est conscient des enjeux de santé et de sécurité pour lui-même personnellement	☐	☐	☐	☐
• respecte les consignes et les procédures de sécurité	☐	☐	☐	☐
Résolution de problèmes et pensée critique				
• fait preuve d'originalité et innove	☐	☐	☐	☐
• saisit les occasions qui se présentent à lui de s'améliorer	☐	☐	☐	☐
• est capable de faire face aux incertitudes et s'adapte aux changements	☐	☐	☐	☐
Travail d'équipe				
• fait preuve d'ouverture d'esprit et soutient les idées, les opinions et les contributions des autres	☐	☐	☐	☐
• respecte la diversité, les différences entre personnes et les points de vue	☐	☐	☐	☐
• comprend et respecte la dynamique du travail en groupe	☐	☐	☐	☐

Commentaires supplémentaires :

Veuillez renvoyer le présent formulaire à l'élève dans une enveloppe scellée. Elle sera remise à l'enseignant du cours d'éducation coopérative avec le dossier de candidature de l'élève. Merci de votre aide!

Signature :

Enseignant de référence : _____ Date : _____